

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2023 ✓

**Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez**

Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>SERGIO ITALO RÍMOLA FERNÁNDEZ</u> ✓	CUI:	<u>2405535510101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-160-2023</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>19-2023</u> ✓
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>1616706</u>
Número de Factura:	<u>2959166500</u> ✓	Serie:	<u>9ACC9BBB</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>Mes de Febrero de 2023</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q15,741.94</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> ✓

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objetivos del Contrato: **EL TÉCNICO** se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA** de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según cláusula de contrato: tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la revisión de redacción de contenidos de los diferentes módulos de la Dirección de Participación Ciudadana para la plataforma del Sistema de Información Cultural.
- b) Apoyé en contactar a agentes y artistas de la red para seguimiento de información relativa a la Dirección de Participación Ciudadana para el Sistema de Información Cultural, especialmente del Registro Nacional de Artistas.
- c) Apoyé en talleres y otros procesos de capacitación y difusión de la Dirección de Participación Ciudadana para el Sistema de Información Cultural.
- d) Apoyé en el monitoreo de información de los diferentes módulos de la Dirección de Participación Ciudadana para la plataforma del Sistema de Información Cultural.
- e) Apoyé en la elaboración de informes y otros documentos físicos y digitales de la Dirección de Participación Ciudadana relativos al Sistema de Información Cultural.

**SERGIO ITALO RIMOLA FERNÁNDEZ**  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

**LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS**  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

